附件3：

柳州市机关事业单位工会先进职工之家评分标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **内容** | **基本要求** | **分值** | **自评分** | **考评分** |
| 党政重视支持  10分 | #1.创建工作列入党建工作目标和达标评先内容。 | 3 |  |  |
| #2.党组织每年专题研究工会工作不少于一次。 | 3 |  |  |
| 3.按规定配备工会干部、并落实待遇。 | 2 |  |  |
| 4.行政支持工会工作，提供工会活动必要的场地、时间等。 | 2 |  |  |
| 自身建设过硬25分 | 5.本级有建家活动年度计划、总结，每年开展会员评家议家活动。 | 4 |  |  |
| #6.工会委员会按时换届，有依法选举的工会主席。 | 5 |  |  |
| #7.工会组织健全，委员分工明确，有工会经费审查委员会、女职工委员会（或委员）。 | 5 |  |  |
| #8.有工会法人资格证书，及时办理工会法人代表变更登记。 | 5 |  |  |
| 9.职工入会率达95%以上，建立工会会员会籍管理和工会档案管理制度，各项活动有记录，文件材料整理成册。 | 3 |  |  |
| #10.本级已获得县（区）、产业（行业）系统工会合格职工之家称号。 | 3 |  |  |
| 制度  机制完善  25分 | #11.依法足额上缴工会经费，设有独立帐户，做好工会经费年度预决算，工会经费收、管、用符合财务制度规定 | 5 |  |  |
| 12.经审组织完善，对工会经费收、管、用实施有效监督，做好工会主席换届、离任审计 | 5 |  |  |
| 13.建立健全工会资产各项管理制度，保障资产的安全和完整，提高使用效益。 | 3 |  |  |
| 14.建有工会女职工工作规范制度，组织健全，按时换届。 | 2 |  |  |
| #15.建立和推行形式多样的事务（校务、院务、所务和机关内部事务等）公开制度。 | 5 |  |  |
| #16. 建立健全工会会员（代表）大会、职工（代表）大会制度，每年至少召开一次职代会、工代会，运作规范，职代会职权落实。 | 5 |  |  |
| 维权  帮扶到位  20分 | 17.关心干部职工生活，倾听干部职工呼声，反映干部职工要求，不断提升干部职工生活后勤保障水平。 | 5 |  |  |
| 18.积极组织职工参加自治区总工会的职工医疗互助保障，做好医疗互助、女职工关爱行动等工会各项政策措施宣传。 | 5 |  |  |
| 19.积极开展法律宣传服务活动，依法维护干部职工的工作、休息休假等合法权益。 | 5 |  |  |
| 20.干部职工工作生活情况清楚，及时做好困难干部职工的帮扶、干部职工和劳模的服务工作。 | 5 |  |  |
| 工会活动  经常  20分 | #21.工会有办公室、有必要的职工活动场所和工会宣传教育阵地。 | 5 |  |  |
| 22.加强职工素质教育，配合行政做好职工教育培训工作，提高职工知识、技能水平。 | 5 |  |  |
| 23.积极开展群众性的文娱体育活动，促进职工身心健康。 | 5 |  |  |
| 24.组织干部职工有序参与对单位内部事务进行民主参与民主监督。 | 5 |  |  |